

Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Nowym Wiśniczu

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NA ROBOTY BUDOWLANE:

**Wykonanie przebudowy oraz remontu budynków: SGZOZ w Nowym Wiśniczu oraz
Ośrodka Zdrowia w Królówce**

SPRAWA NR 1/2016

ZATWIERDZAM

.....
DATA I PODPIS Kierownika Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY:

**Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Wiśniczu; 32 – 720 Nowy Wiśnicz, ul. Podzamcze 4; Regon: 851763101, NIP: 868-16-48-308
Godziny urzędowania: pn. – pt. w godz. 8.00 – 14.00**

1. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

2.1 Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie przebudowy oraz remontu budynków: SGZOZ w Nowym Wiśniczu oraz Ośrodka Zdrowia w Królówce, z podziałem na zadania:**

ZADANIE 1: Przebudowa oraz remont części budynku SPGZOZ w Nowym Wiśniczu w celu dostosowania budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych

Zakres robót przewiduje:

- rozbiórkę fragmentu ścianki działowej w pomieszczeniu korytarza,
- rozbiórkę fragmentu ściany klatki schodowej w celu wykonania otworu o wym.140x200cm
- montaż nadproża stalowego nad nowym otworem,
- rozbiórkę biegu schodowego 5x17/32,
- wykonanie ścianki z bloczków do wysokości spocznika,
- wykonanie schodów 6x14.2/30.2 w przestrzeni korytarza,
- rozbiórkę posadzki o wym. 163x140 cm na głębokości 5 cm,
- montaż stolarki drzwiowej w przestrzeni holu,
- demontaż balustrady na kondygnacji pietra,
- montaż platformy dźwigowej,
- przebudowę fragmentu instalacji elektrycznej,
- remont barierki klatki schodowej,
- wymiana ślusarki drzwiowej w holu,
- remont posadzki w przedsionku,
- remont podestu wejściowego,
- remont pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- remont schodów wejściowych,
- remont poręczy biegów schodowych, podestów i pochylni,
- remont okładzin ścian i posadzek w obrębie planowanej przebudowy.

Zakres robót przewiduje ponadto się remont istniejących oraz wykonanie nowego utwardzenia części działki z użyciem betonowej, wibroprasowanej kostki brukowej na podbudowie z kruszywa łamanego, ograniczonej betonowymi obrzeżami. Bezpośrednio obok wejścia do budynku projektuje się dwa miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych.

ZADANIE 2: Przebudowa oraz remont części budynku SPGZOZ w Nowym Wiśniczu Ośrodek Zdrowia w Królówce w celu dostosowania budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych

Zakres robót przewiduje:

- rozbiórkę ścianek działowych w dwóch pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych,
- wykonanie nowych ścianek działowych z bloczków,

- montaż stolarki drzwiowej w przestrzeni holu i w pomieszczeniach higienicznosanitarnych,
- wymianę okładzin ścian z użyciem płytek ceramicznych,
- wymianę posadzek z użyciem płytek ceramicznych,
- przebudowę instalacji wod.-kan. i elektrycznej z użyciem nowych materiałów,
- przebudowę instalacji C.O. z użyciem nowych materiałów,
- montaż wyposażenia,
- remont istniejących oraz wykonanie nowego utwardzenia części działki z użyciem betonowej, wibroprasowanej kostki brukowej na podbudowie z kruszywa łamanego, ograniczonej betonowymi obrzeżami,
- montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- remont okładzin ścian i posadzek w obrębie planowanej przebudowy.

ZADANIE 3: Przebudowa części budynku SPGZOZ w Nowym Wiśniczu

Zakres robót przewiduje:

- rozbiórkę fragmentu podmurówki,
- rozbiórkę murowanych filarów,
- rozbiórkę części stropodachu,
- wykonanie dachu na istniejącym stropodachu.

Dokumentacja techniczna stanowi załącznik do niniejszej siwz.

2.2 Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

45.41.00.00-1 Tynkowanie i gładzie

45.44.21.80-2 Malowanie

45.43.12.00-9 Kładzenie glazury

45.43.21.30-4 Pokrywanie podłóg

45.33.00.00-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

44.52.61.00-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

3.1 Termin realizacji: Zadanie 1, 2: do dnia 31 października 2016 r.; Zadanie 3: do dnia 30 września 2016 r.

3.2 Termin gwarancji: 3 lata od dnia dokonania odbioru.

4. PODWYKONAWCY.

4.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, powinien określić ją w swojej ofercie (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 2 do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

4.2 Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26

ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych powinien podać nazwy (firmy) tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 2 do SIWZ).

4.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 11 ustawy Pzp zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

5. POZOSTAŁE INFORMACJE.

4.1 Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.2 Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

4.3 Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

4.4 Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

4.5 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O WALUCIE

Cena wyrażona ma być w złotych polskich, wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

7. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poniesionych przez Wykonawców.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

7.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej ustawą oraz postanowieniami niniejszej SIWZ.

7.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Zamawiający żąda, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7.3 Oferta – pod rygorem odrzucenia – musi być sporządzona w formie pisemnej: napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez uprawnionego/ uprawnionych lub upoważnionego/upoważnionych przedstawiciela/ przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej przedsiębiorstwa Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/ pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.4 W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt 7.3 niniejszego rozdziału.

7.5 Oferta winna być sporządzona wg FORMULARZA OFERTOWEGO, stanowiącego **ZALĄCZNIK NR 2** do SIWZ.

- 7.6 Zaleca się, aby każda kolejna zapisana strona oferty była opatrzona kolejnym numerem.
- 7.7 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub dokonał skreśleń, winny być parafowane własnoręcznie przez osobę / osoby podpisujące ofertę, zgodnie z wymaganiami pkt 3, niniejszego rozdziału – pod rygorem odrzucenia oferty.
- 7.8 W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
- 7.9 Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert – zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę wraz z wszystkimi załącznikami w kopercie, która będzie zaadresowana następująco:

**Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Nowym Wiśniczu**

ul. Podzamcze 4, 32 – 720 Nowy Wiśnicz

OFERTA PRZETARGOWA NA ZADANIE NR

sprawa nr 1/2016

Nie otwierać przed dniem 1.08. 2016 r. godz. 9.30

oraz będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

- 7.10 Postępowanie jest jawne, z zastrzeżeniem art. 96 ust. 3 ustawy.
- 7.11 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przygotowanego i oznaczonego zgodnie z postanowieniami punktu 7.9, przy czym koperta zewnętrzna będzie dodatkowo zawierała oznaczenie „ZMIANA” – zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy.
- 7.12 Wykonawca ma prawo, przed terminem składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przygotowanego, opieczetowanego i oznaczonego zgodnie z postanowieniami punktu 7.9, przy czym koperta zewnętrzna będzie dodatkowo zawierała oznaczenie „WYCOFANIE” – zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy.
- 7.13 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania.
- 7.14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp:
 - 1.1.1 posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie opisuje sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie;*
 - 1.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia – Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a

5

jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- w zakresie Zadania nr 1: wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie remontu, przebudowy lub rozbudowy, o wartości nie niższej niż 100 000 zł brutto każda;
- w zakresie Zadania nr 2: wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie remontu, przebudowy lub rozbudowy, o wartości nie niższej niż 50 000 zł brutto każda.

UWAGA: Przez 1 robotę budowlaną Zamawiający rozumie robotę wykonywaną przez Wykonawcę na podstawie jednej umowy.

W przypadku ubiegania się o zamówienie w obu częściach, warunek należy spełnić kumulatywnie; Zamawiający w takim przypadku dopuszcza również wykazanie się wykonaniem co najmniej 2 robót budowlanych w zakresie remontu, przebudowy lub rozbudowy, o wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto każda.

1.1.3 dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi prawo wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane tj.:

- minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

UWAGA: W przypadku składania oferty na Zadanie 2 Zamawiający za wystarczające uzna wykazanie dysponowaniem min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ograniczonym zakresie.

1.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie opisuje sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1 – 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców bądź wszyscy wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 2 winien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku – „spełnia - nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń

jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca wymagane warunki spełnił.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY DO PRAWIDŁOWEGO ZŁOŻENIA OFERTY.

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według formularza stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ.
2. Wykaz robót budowlanych (zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5** do siwz) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli Wykonawca składa inne dokumenty niż poświadczenia, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia. W razie konieczności, w szczególności gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6** do siwz.
4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6** do siwz .

B. W celu wykazania podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według formularza stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 4** do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

7

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia dokumentu w postępowaniu;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

C. Pozostałe wymagane dokumenty:

1. Wypełniony **FORMULARZ OFERTOWY** – według **ZAŁĄCZNIKA NR 2** do SIWZ.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty w toczącym się postępowaniu (pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.6) – o ile dotyczy wykonawcy.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

10.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e-mailem; każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.

8

- 10.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem – pisemną prośbą - o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, w sposób określony w punkcie 1 niniejszego rozdziału, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
- 10.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza modyfikacje na swojej stronie internetowej; zmieniona treść SIWZ jest wiążąca dla Wykonawcy.
- 10.5 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

- mgr Katarzyna Gnyla – KIEROWNIK, tel. 14 6128792; e-mail: biuro@przychodnia-wisnicz.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 12.1 Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 12.1.1 W zakresie Zadania nr 1: 4 000,00 zł PLN (słownie: cztery tysiące 00/100)
- 12.1.2 W zakresie Zadania nr 2: 1 500,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset 00/100)
- 12.2 Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- 12.2.1 w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego: BSR 11 8589 0006 0230 0610 1498 0005 lub
- 12.2.2 w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy oszczędnościowo – kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub
- 12.2.3 w gwarancjach bankowych lub
- 12.2.4 w gwarancjach ubezpieczeniowych lub
- 12.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 12.3 Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego –Wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- 12.4 Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
- 12.4.1 nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
- a. zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z przyczyn

- leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- b. oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - c. dłużnik (Wykonawca) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - d. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy/dłużnika (Wykonawcy).
 - e. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego),
 - f. gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
- 12.5 Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek Zamawiającego zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kopię dowodu dokonania przelewu.
- 12.7 W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej oryginał wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz należy złożyć wraz z ofertą w miejscu składania ofert w osobnej kopercie natomiast kopię tego dokumentu, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, należy dołączyć do oferty.
- 12.8 Kopertę z wadium wniesionym w formie niepieniężnej należy opisać w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Nowym Wiśniczu
ul. Podzamcze 4, 32 – 720 Nowy Wiśnicz
WADIUM
sprawa nr 1/2016**

- 12.9 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni (trzydzieści dni)** – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

14.1 Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie SPGZOZ. Termin złożenia oferty upływa w dniu **1 sierpnia 2016 r. do godz. 9.00.**

14.2 Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie SPGZSZ. Termin otwarcia ofert: **1 sierpnia 2016 r. godz. 9.30.**

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

16.1 Cena ofertowa winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej, jak również nie ujęte w dokumentacji przetargowej, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym w szczególności: koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, robocizną bezpośrednią wraz z narzutami, koszty zamontowanych materiałów, wyrobów, urządzeń, armatury, itp. koniecznych do wykonania przedmiotu umowy wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy, wartość pracy sprzętu wraz z narzutami, koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny, koszty wszelkich czynności związanych z realizacją robót budowlanych, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu robót wraz z jego późniejszą likwidacją, (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty usunięcia wad w okresie gwarancji koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.

16.2 Cena oferty jest ceną ryczałtową - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm) w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w sposób następujący:

„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

16.3 Cena ryczałtowa podana w ofercie obowiązuje w ciągu całego okresu realizacji zamówienia, nie podlega waloryzacji i nie zwiększy się nawet wówczas, gdy w trakcie realizacji umowy okaże się, iż cena została nieprawidłowo określona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym w oparciu o dostarczoną dokumentację przetargową, pod względem ilościowym i jakościowym.

16.4 Cena winna być wyrażona w złotych polskich; w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

16.5 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. KRYTERIA WYBORU OFERT

Cena: 80% znaczenia (Wc)

Sposób dokonania oceny - wg wzoru:

$WC = (Cn : Cb) \times \text{waga kryterium}$

WC – wartość punktowa ceny brutto

Cn – cena najniższa

Cb – cena badanej oferty

Termin realizacji: 20% znaczenia

Punkty w tym kryterium będą przyznawane wg. zasady:

Dotyczy: Zadania nr 1, 2

- termin realizacji zamówienia:

Do dnia 31.10.2016 r. – 0 pkt;

Do dnia 17.10.2016 r. – 10 pkt;

Do dnia 30.09.2016 r. – 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje maksymalny dopuszczalny zgodnie z SIWZ termin realizacji zamówienia tj. do dnia 31.10.2016 r. – otrzyma w kryterium „termin realizacji zamówienia” liczbę punktów wynoszącą 0.

Jeżeli zaoferowany w ofercie termin realizacji zamówienia będzie dłuższy od wymaganego w SIWZ maksymalnego terminu realizacji zamówienia tj. będzie wykraczał poza dzień 31.10.2016 r., oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

Dotyczy: Zadania nr 3

- termin realizacji zamówienia:

Do dnia 30.09.2016 r. – 0 pkt;

Do dnia 23.09.2016 r. – 10 pkt;

Do dnia 16.09.2016 r. – 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje maksymalny dopuszczalny zgodnie z SIWZ termin realizacji zamówienia tj. do dnia 30.09.10.2016 r. – otrzyma w kryterium „termin realizacji zamówienia” liczbę punktów wynoszącą 0.

Jeżeli zaoferowany w ofercie termin realizacji zamówienia będzie dłuższy od wymaganego w SIWZ maksymalnego terminu realizacji zamówienia tj. będzie wykraczał poza dzień 30.09.10.2016 r., oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

Ocena końcowa wyliczona będzie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w kryterium „cena” oraz „termin realizacji zamówienia”.

18. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

17.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Wraz z zawiadomieniem zawierającym informacje o wyborze oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

17.2 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt., 1

1

jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

17.3 Przed zawarciem umowy wykonawcy zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:

17.3.1 Kopie uprawnień o których mowa w pkt 1.1.3 niniejszej siwz;

17.3.2 Kosztorys uproszczony – dotyczy Zadania nr 1,2,4.

17.4 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.

19. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Wzór umowy stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 7** do SIWZ.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 3-4 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności:

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Odrzucenia oferty Wykonawcy.

21. ZAŁĄCZNIKI:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 1 – | DOKUMENTACJA TECHNICZNA |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 2 – | FORMULARZ OFERTOWY |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 3 – | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 4 – | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 5 – | WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 6 – | WYKAZ OSÓB |
| ▪ ZAŁĄCZNIK NR 7 – | WZÓR UMOWY |