

ZAŁĄCZNIK Nr 5

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Nowym Wiśniczu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Nowym Wiśniczu, przy ul. Podzamcze 4, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia XII Wydział Gospodarczy KRS Nr Rej.0000002485, Regon: 851763101, NIP: 868-16-48-308, zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą, reprezentowanym przez :

mgr Katarzynę Gnyla – Kierownika Zakładu

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę oprogramowania w ramach realizacji projektu Informatyzacja Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Wiśniczu wraz z wdrożeniem nowych usług w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 1. Warunki dla rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy, Działanie 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 907, z późn. zm.) opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych poz. z dnia oraz na stronie internetowej Zamawiającego, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę oprogramowania w ramach realizacji projektu „Informatyzacja Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Wiśniczu wraz z wdrożeniem nowych usług” w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 1. Warunki dla rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy, Działanie 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, z**



Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wybrana została oferta Wykonawcy, która przewiduje:

- a. Dostawę Zintegrowanego Systemu Informatycznego wraz z bezterminowymi licencjami płatnymi jednorazowo, pozwalającymi na użytkowanie systemu, umożliwiające jednoczesną pracę minimum 27 użytkowników bez ograniczeń na liczbę zarejestrowanych użytkowników, spełniającego wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne określone w niniejszej siwz;
- b. Przeniesienie aktualnie użytkowanych przez zamawiającego baz danych i kolejek oczekujących do wdrażanego systemu HIS;
- c. Przeniesienie danych rozliczeniowych w zakresie komunikacji z NFZ w stosunku 1:1 do nowego Zintegrowanego Systemu Informatycznego w taki sposób, aby za ich pomocą można było w pełni dokonywać korekt z danych historycznych;
- d. Dostawę silników bazy danych, w oparciu o które to oprogramowanie ma działać system HIS wraz z niezbędną liczbą licencji do pracy wyżej wymienionego oprogramowania;
- e. Instalację, wdrożenie, konfiguracja i uruchomienie w/w oprogramowania na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego;
- f. Szkolenie personelu Zamawiającego z obsługi w/w oprogramowania aplikacyjnego oraz oprogramowania bazodanowego, systemowego;

§ 2

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminach:

1. Etap I obejmujący:

- wykonanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji Analizy Przedwdrożeniowej,
- dostawę licencji HIS,
- dostawę oprogramowania realizującego funkcje bazy danych,

- do 10 dni od daty zawarcia umowy;

2. Etap II obejmujący:

- instalację, wdrożenie, konfigurację i uruchomienie oprogramowania na zasobach sprzętowych dostarczanych w ramach postępowania,
- przeniesienie baz danych, kolejek oczekujących i danych rozliczeniowych w zakresie komunikacji z NFZ;
- parametryzację modułów Oprogramowania Aplikacyjnego celem dostosowania ich do specyfiki Zamawiającego,



- szkolenie pracowników w siedzibie Zamawiającego z obsługi dostarczanego oprogramowania .
- do 30 dni od dnia ostatecznej akceptacji analizy przedwdrozeniowej przez Strony w zakresie funkcji określonych jako wymagane na etapie instalacji oprogramowania.
3. Etap III obejmujący produkcyjną eksploatację systemu pod stałym nadzorem Wykonawcy - 30 dni od daty zakończenia Etapu 2.
 4. Dostawa i instalacja aktualizacji systemu: przez okres 4 lat od dnia zawarcia umowy

§ 3

1. Wykonawca dostarczy oprogramowanie objęte przedmiotem umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia, tj. siedziby Zamawiającego.
2. Proces odbioru będzie inicjowany w środowisku testowym Wykonawcy a uzyskane wyniki będą przekazane Zamawiającemu wraz z instrukcjami obsługi – przekazanie tych materiałów będzie potwierdzone zgłoszeniem gotowości przekazania do odbioru prac produktu/ etapu. Na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać własne testy akceptacyjne.
3. W razie stwierdzenia wad, braków lub błędów Zamawiający będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy listy zidentyfikowanych wad i usterek. Brak funkcjonalności, która nie została zidentyfikowana na etapie analizy wymagań, nie jest traktowany jako wada.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad w terminie 2 dni od przekazania Wykonawcy listy zidentyfikowanych wad i usterek. Po usunięciu wad Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość przekazania do odbioru, z materiałami uzupełnionymi w zakresie zgłoszonych wad. Po stwierdzeniu braku wad lub usunięciu wszystkich, podpisany zostanie protokół odbioru produktu/etapu.
5. Na zestaw dokumentów pozwalających na kontrolę realizacji projektu będą składać się następujące protokoły wdrożeniowe: Protokół Odbioru Etapu/Końcowy, Dokument Przeprowadzenia Szkolenia, Lista Obecności na Szkoleniach, Protokół Instalacji oraz Zgłoszenie Gotowości Odbioru. Dokumenty będą powstawać i będą przekazywane po zakończeniu kolejnych etapów wdrożenia.
6. Wykonawca przeprowadzi następujące szkolenia:
 - lekarze - min. 6 szkoleń po 3 godziny (10 osób)
 - pielęgniarki - min 5 szkoleń po 3 godziny (13 osób)
 - rejestratorki – min 2 szkolenia po 3 godziny (6 osób)
 - statystyk medyczny/ rozliczenia – min 2 szkolenia po 3 godziny (3 osoby)



7. Szkolenia mają być przeprowadzone w postaci szkolenia osobistego w siedzibie Zamawiającego. Szkolenie ma wyczerpywać zakres funkcjonalności niezbędnych do realizacji zadań wynikających z ról pracownika.

§ 4

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu dostawy oprogramowania w ramach realizacji projektu **‘Informatyzacja Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Wiśniczu wraz z wdrożeniem nowych usług’** w ramach **Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 1. Warunki dla rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy, Działanie 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego’** wynagrodzenie ogółem w wysokości:

- **Dostawa i instalacja oprogramowania**

..... zł netto (słownie: 00/100)

VAT:%

.....zł brutto (słownie: 00/100)

- **Aktualizacje**

..... zł netto (słownie: 00/100) za aktualizację roczną

VAT:%

.....zł brutto (słownie: 00/100) za aktualizację roczną

ŁĄCZNIE (koszt oprogramowania i aktualizacji w okresie trwania umowy)

..... zł netto (słownie: 00/100)

.....zł brutto (słownie: 00/100)

2. Cena wymieniona w ust. 1 obejmuje całkowity koszt przedmiotu oferty, wszelkie koszty związane z realizacją umowy, zakładany zysk, należne podatki, ubezpieczenie, koszty szkolenia, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, ewentualne upusty i inne, jeśli występują

§ 5

1. Płatności za produkty i usługi wymienione w § 4 nastąpią w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT. Warunkiem koniecznym, uprawniającym Wykonawcę do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag.

2. Płatność za aktualizacje oprogramowania będzie realizowana w miesięcznych okresach rozliczeniowych, płatnych z góry.



3. Płatność o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto bankowe Wykonawcy.

§ 6

1. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie :
.....- Kierownik Projektu ze strony Wykonawcy.
2. Do obowiązków Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
 - wyznaczenie osób upoważnionych do realizacji przedmiotu umowy. Lista osób upoważnionych zostanie przekazana Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego bezzwłocznie po podpisaniu umowy oraz bezzwłocznie po każdej zmianie osób upoważnionych,
 - nadzór nad czynnościami realizowanymi, w ramach realizacji przedmiotu umowy, przez osoby upoważnione, w szczególności w zakresie zgodności z postanowieniami umowy,
 - zgłaszanie, zatwierdzanie gotowości do odbioru usług Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego,
 - zgłaszanie potrzeby konsultacji i doradztwa w zakresie realizacji projektu,
 - nadzór i kontrola realizacji prac i zobowiązań zgodnie z uzgodnionymi terminami,
 - prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji zdarzeń i czynności wykonanych w ramach realizacji umowy, pozwalających na ustalenie faktów związanych m.in. ze zlecaniem, odbiorem i rozliczeniem usług,
 - zapewnienie odpowiedniego zastępstwa na czas swojej nieobecności z poinformowaniem Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego,
 - przedkładanie danych, sprawozdań i raportów Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z jego potrzebami,
 - przedkładanie wniosków, sugestii i propozycji Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z potrzebami;
 - realizowanie we współpracy z Kierownikiem ze strony Zamawiającego wszystkich zadań związanych z procesem zarządzania Projektem,
 - kontrola zakresu Projektu;
 - wspólna z Kierownikiem Projektu ze strony Zamawiającego kontrola terminowej i zgodnej z budżetem realizacji Projektu, w szczególności w obszarach prac wykonywanych przez pracowników Wykonawcy,
 - wspólne z Kierownikiem Projektu ze strony Zamawiającego rozwiązywane istotnych kwestii pojawiających się podczas prac projektowych;



- koordynacja przeprowadzenia odbioru prac w Projekcie. W przypadku powstania kwestii spornych między stronami zaangażowanymi w realizację Projektu Kierownik powinien być stroną rozstrzygającą o najlepszym rozwiązaniu.
3. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia pod stronie Zamawiającego będzie:
..... - Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego.
4. Do obowiązków Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
- współpraca z Wykonawcą w realizacji przedmiotu umowy,
 - bezzwłoczne rozstrzygnięcie spraw spornych pomiędzy zespołami ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcą,
 - przyjmowanie i akceptacja sprawozdań z realizacji etapów przedmiotu umowy,
 - prawo i obowiązek formalnego zgłoszenia żądania zmiany, jeżeli uzna, że dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy konieczne jest podjęcie działań mających wpływ na ustalony zakres prac,
 - przegląd, zgłaszanie uwag, akceptacja oraz odbiór poszczególnych Etapów Umowy od Wykonawcy,
 - zarządzanie i kontrola zakresu Projektu – wspólne z Kierownikiem Projektu ze strony Wykonawcy zarządzanie zakresem prac realizowanych w ramach Projektu,
 - zarządzanie jakością – w rozumieniu jakości realizacji Projektu oraz jakości dostarczanych produktów prac, w ścisłej współpracy z Kierownikiem Projektu ze strony Wykonawcy oraz przy wsparciu niezależnych specjalistów,
 - zapewnienie zasobów ze strony Zamawiającego koniecznych do terminowego i zgodnego z założeniami wykonania prac.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji obejmującej zgodność systemów z obowiązującymi przepisami oraz dostęp do wszystkich nowych wersji oprogramowania.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania końcowego Protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i Wykonawcę i trwa przez okres miesięcy.
3. Zamawiający może zgłaszać nieprawidłowe działanie oprogramowania (awarię oprogramowania) **w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 18.00**. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o danych kontaktowych serwisu w dniu podpisania umowy.



4. Zgłoszenie awarii oprogramowania może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego, za pomocą faksu, z wykorzystaniem serwisu www w języku polskim lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu procedurę zgłoszenia awarii w tym wzór zgłoszenia serwisowego w dniu podpisania umowy.
5. Czas reakcji na zgłoszenie awarii oprogramowania wynosi nie dłużej niż 24 h od jego zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania aktualizacji oprogramowania objętego umową w zgodzie z zasadami licencjonowania producenta oprogramowania.

§ 8

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach :

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego;
 - za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 2 dla poszczególnych etapów realizacji umowy w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, jednak nie więcej niż kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość naliczonej kary umownej nie pokryje wyrządzonej szkody

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy bądź wypowiedzieć umowę jeżeli:
 - a) wystąpią istotne zmiany powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia;



- c) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

§ 10

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie:
 - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności działania siły wyższej, wywołane przez czynniki zewnętrzne, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu zamówienia o okres odpowiadający okresowi zaistniałej przerwy;
2. Forma zmian umowy: pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy, zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: